POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Nabava opreme i radova na izgradnji fotonaponske elektrane

Evidencijski broj nabave: OIE-II-06-22

Financira Europska unija NextGenerationEU

BROJ I NAZIV PROJEKTA: KK.04.1.1.03.0207 „Povećanje korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti društva Rasco d.o.o.“

NAZIV POZIVA: Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnim industrijama REFERENTNA OZNAKA POZIVA: KK.04.1.1.03

Kalinovac, svibanj 2022.

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI 4
1.1. Podaci o Naručitelju 4
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima 4
1.3. Evidencijski broj nabave 4
1.4. Vrsta postupka nabave 4
1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa 4
1.6. Procijenjena vrijednost predmeta nabave 5
1.7. Vrsta ugovora o nabavi 5
2. PODACI O PREDMETU NABAVE 5
2.1. Predmet nabave i količina predmeta nabave 5
2.2. Tehničke specifikacije i relevantne pojedinosti predmeta nabave 6
2.3. Jamstveni rokovi 6
3. OBILAZAK LOKACIJE I UVID U TEHNIČKU DOKUMENTACIJU 7
4. MJESTO ISPORUKE PREDMETA NABAVE 7
5. ROK IZVRŠENJA ISPORUKE PREDMETA NABAVE 7
5.1. Ugovorna kazna 8
6. ROK I ADRESA ZA DOSTAVU PONUDA 8
7. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI 8
7.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 8
7.2. Ekonomska i financijska sposobnost 9
7.2.1. Poslovni prihod 9
7.3. Tehnička i stručna sposobnost 9
7.3.1. Popis isporuka 9
7.3.2. Sukladnost ponuđene opreme 9
8. PODUGOVARATELJI 10
9. OSNOVE ISKLJUČENJA PONUDITELJA 10
10. PODACI O PONUDI 11
10.1. Način i pravila dostave ponude 11
10.2. Sadržaj i način izrade ponude 12
10.3. Jezik ponude 13
10.4. Način određivanja cijene ponude 13
10.5. Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude 14

10.6. Rok valjanosti ponude 14
10.7. Kriterij za odabir ponude 14
11. PREGLED I OCJENA PONUDA 15
11. 1. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponuda 15
12. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU POSTUPKA NABAVE 15
13. VRSTA, SREDSTVA I UVJETI JAMSTVA 16
13.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude 16
13.2. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora 17
13.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku 17
13.4. Jamstvo za povrat avansa 18
14. POLICE OSIGURANJA 18
14.1. Police osiguranja od odgovornosti 18
15. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 18
16. PRILOZI POZIVU NA DOSTAVU PONUDA 19

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište Naručitelja:	RASCO tvornica komunalne opreme d.o.o., Kolodvorska 120 b, 48361 Kalinovac
OIB:	12710048305
MBS:	010008261
Broj telefona:	+385 48 883 112
Broj telefaksa:	+385 48 280 146
Internetska adresa:	www.rasco.hr
Odgovorna osoba:	Ivan Franičević, predsjednik Uprave

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima

Ime i prezime:	Ružica Petričec Fabijanec, članica Uprave za financije i poslovne operacije
Broj mobilnog telefona:	098 980 4318
Adresa elektroničke pošte:	rpetricec@rasco.hr

Ponuditelj je obvezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju za nadmetanje. Tijekom roka za dostavu ponuda zainteresirani gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz ovog poziva na dostavu ponuda. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se putem e-maila: rpetricec@rasco.hr. Pitanja i odgovori na pitanja zainteresiranih gospodarskih subjekata bit će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.
Sva razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se u pismenom obliku kako bi se osiguralo načelo transparentnosti i jednakog postupanja.

1.3. Evidencijski broj nabave

OIE-II-06-22

1.4. Vrsta postupka nabave

Postupak nabave s obveznom objavom poziva na dostavu ponuda.

Nabava se provodi primjenom „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“ verzija 7.0, koja je dostupna na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Predstavnici Naručitelja postupaju u skladu s načelom izbjegavanja sukoba interesa te se izuzimaju iz postupka nabave u slučaju postojanja sukoba interesa u odnosu na povezana društva i povezane osobe.

Samo ako se sukob interesa ne može učinkovito ukloniti izuzimanjem navedenih osoba ili poduzimanjem drugih mjera, Naručitelj isključuje gospodarskog subjekta iz postupka nabave.

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. RASCO Muvo d.o.o., Kolodvorska 120b, 48361 Kalinovac, Republika Hrvatska
2. Rasco TAMP d.o.o. Eugena Savojskog 6, 24400 Senta, Republika Srbija
3. Rasco BH d.o.o. Gundulićeva 76, 78000 Banja Luka, Republika Bosna i Hercegovina
4. Rasco komunalna oprema d.o.o. Ul. XIV. Divizije 14, 3000 Celje, Republika Slovenija
5. Gumix Elastor d.o.o. Bana Josipa Jelačića 21, Gradina, Republika Hrvatska
6. CESTAR - PZC VARAŽDIN d.d. i dr.k.d., Kralja Petra Krešimira IV 25, Varaždin, Republika Hrvatska
7. ERDEC d.o.o. za proizvodnju i poslovne usluge, Kolodvorska 24A, Đurđevac, Republika Hrvatska
8. RASCO GmbH, Am Ahlsberg 50, 72793 Pfullingen, Savezna Republika Njemačka

1.6. Procijenjena vrijednost predmeta nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 2.061.102,67 HRK bez PDV-a.

Naručitelj može odbiti ponudu čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu.

1.7. Vrsta ugovora o nabavi

S odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o nabavi roba.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Predmet nabave i količina predmeta nabave

Predmet nabave je sunčana, fotonaponska elektrana za vlastite potrebe ukupne snage proizvodnje 396 kWp te ukupne instalirane snage 324 kW AC.

Predmet nabave obuhvaća dobavu opreme koja čini fotonaponsku elektranu (fotonaponski moduli, inverteri, elektro razdjelnice, oprema za priključak na postojeću elektroenergetsku instalaciju objekta, kabeli, cijevi, police i sva druga oprema i materijal potreban za potpunu funkcionalnost fotonaponske elektrane) na mjesto isporuke Predmeta nabave, podizanje opreme na krov postojeće građevine, radove na montaži opreme i obavljanje svih predradnji potrebnih za ishođenje potvrde za trajni pogon od strane HEP ODS-a, a što uključuje izradu potrebnih elaborata, mjerenja i ispitivanja u količinama navedenima u Prilogu 5. Troškovnik – Tehničke specifikacije te izradu Konačnog izvješća o ispitivanju u pokusnom radu u kojemu će jednoznačno biti iskazana spremnost elektrane za trajni pogon.

Nabava fotonaponske elektrane provodi se u sklopu projekta KK.04.1.1.03.0207 „Povećanje korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti društva Rasco d.o.o.“ kojeg provodi Naručitelj.

Nabavljena fotonaponska elektrana služit će primarno za vlastite potrebe u proizvodnom pogonu Naručitelja, s ciljem smanjenja količine isporučene energije i povećanja korištenja OIE za 446.287 kWh/god, što će rezultirati smanjenjem emisije CO2 za 147,28 t/god.

Fotonaponsku elektranu potrebno je instalirati na krov postojeće građevine (Hala 5) na lokaciji k.č.br. 1968/2 k.o. Kalinovac, koja je dio proizvodnog pogona Naručitelja. Ponuditelj treba rasporediti

fotonaponske module, odrediti njihov broj, kut nagiba i azimut, predložiti način učvršćenja nosive konstrukcije, način električnog spajanja, fotonaponske pretvarače i ostalo, pri čemu se treba pridržavati glavnog projekta „Glavni elektrotehnički projekt - MAPA 2 – Fotonaponska elektrana RASCO H5“, Oznaka projekta: 20-78-FNE-GP, izrađenom od E.ON Solar d.o.o. Zagreb, prosinac 2020., projektant Josip Posavec, mag.ing.el., i izdane Elektroenergetske suglasnosti (EES) broj 400500-200396-0022 od 14.01.2021.

Instalirana fotonaponska elektrana mora proizvoditi godišnje ukupno 446.287 kWh.

Budući da predstavlja povezanu funkcionalnu cjelinu, predmet nabave nije podijeljen u grupe i Ponuditelj mora dostaviti ponudu za cjelokupni predmet nabave.

Količine predmeta nabave navedene su u Prilogu 5. Troškovnik - Tehničke specifikacije.

Ponuđena roba mora biti nova.

2.2. Tehničke specifikacije i relevantne pojedinosti predmeta nabave

Tehnička komponenta predmeta nabave detaljno je opisana je u Prilogu 5. Troškovnik - Tehničke specifikacije, koje su sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Na svim mjestima u troškovniku i tehničkim specifikacijama ako su navedene dimenzije proizvoda, iste su uvjetovane veličinom površine na koji se oprema ugrađuje.

Za sve norme, tipove, modele ili robne marke ako su navedene u Prilogu 5. Troškovnik - Tehničke specifikacije ili popratnim dokumentima primjenjuje se „**ili jednakovrijedno**“.

Jednakovrijednost
Ako nudi „jednakovrijedno“, Ponuditelj je dužan u ponudi na zadovoljavajući način dokazati da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama, bilo kojim prikladnim sredstvom. Taj dokaz mogu biti tehničke specifikacije, tehnički listovi proizvođača, katalozi ili druga slična sredstva iz kojih će se moći nepobitno utvrditi da ponuđeni proizvodi imaju tražene karakteristike predmeta nabave i koji će omogućiti usporedivost ponude u odnosu na tražene zahtjeve.

2.3. Jamstveni rokovi

Na opremu koja čini fotonaponsku elektranu, kao i radove na montaži iste, Ponuditelj mora dati sljedeća minimalna jamstava:

Proizvođačko jamstvo na fotonaponske panele	Minimalno 15 godina
Proizvođačko jamstvo na invertere	Minimalno 15 godina
Jamstvo na izlaznu snagu FN panela	Minimalno 25 godina na 80% snage
Jamstvo na konstrukciju	Minimalno 10 godina
Jamstvo na izvedene radove	Minimalno 2 godine

Trajanje jamstvenih rokova Ponuditelj iskazuje na Izjavi o jamstvima (Prilog 6.).

Jamstvene listove za ugrađenu opremu - fotonaponske panele i invertere, s rokovima jamstva koji odgovaraju gore navedenim minimalnim zahtjevima Naručitelja, odnosno rokovima koje je Ponuditelj

naveo u Izjavi (Prilog 6.), odabrani ponuditelj dostavit će najkasnije do potpisa Zapisnika o primopredaji opreme i radova.
U slučaju da ne dostavi tražene jamstvene listove ili jamstveni rokovi ne odgovaraju rokovima koje je ponudio u Izjavi (Prilog 6.), Naručitelj će odbiti primopredaju opreme i radova te odrediti naknadni rok za dostavu. Ako ni u naknadnom roku odabrani ponuditelj ne ispoštuje obvezu, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

3. OBILAZAK LOKACIJE I UVID U TEHNIČKU DOKUMENTACIJU

Prije dostave ponude, potencijalnim ponuditeljima se nudi mogućnost pregleda lokacije na kojoj će se isporučivati i montirati oprema koja je predmet nabave te izvršiti uvid u relevantnu tehničku dokumentaciju (Glavni projekt – Mapa 2).
Isto je moguće od 3. (trećeg) dana od objave Poziva a najkasnije do 3 (tri) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, od 9:00 – 12:00 h (sati), uz prethodnu pisanu najavu osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima, minimalno dva (2) dana prije dana pregleda lokacije.

Ponuditelji o vlastitom trošku vrše pregled lokacije na kojoj će se isporučivati i montirati oprema zbog ocjene građevinskog stanja, radova obuhvaćenih troškovnikom, uvjeta organizacije lokacije na kojoj će se izvoditi radovi, načina i mogućnosti pristupa, mogućnosti zauzimanja javne površine i sl. kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude.

Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa stanjem lokacije i da je pribavio sve potrebne podatke koji utječu na isporuku predmeta nabave te da je na osnovu toga podnio svoju ponudu.

4. MJESTO ISPORUKE PREDMETA NABAVE

Lokacija izvršenja predmeta nabave je Kolodvorska 120b, 48361 Kalinovac, u proizvodnom pogonu Naručitelja, k.č.br. 1968/2 k.o. Kalinovac.

5. ROK IZVRŠENJA ISPORUKE PREDMETA NABAVE

Rok za izvršenje predmeta nabave počinje teći od dana uvođenja u posao.
Naručitelj će Ponuditelja odabranog u postupku nabave uvesti u posao u roku od 10 dana od potpisa Ugovora, što će se konstatirati Zapisnikom o uvođenju u posao.

Krajnji rok izvršenja predmeta nabave je 31.10.2022. godine.

Predmet nabave smatra se izvršenim danom izdavanja Konačnog izvješća o ispitivanju u pokusnom radu, u kojemu je jednoznačno iskazana spremnost elektrane za trajni pogon.
Konačno izvješće o ispitivanju u pokusnom radu izrađuje se po otklanjanju uočenih nedostataka i nakon uspješno provedenih svih ispitivanja, a ima svojstvo zahtjeva za izdavanje potvrde za trajni pogon.

Izdavanju Konačnog izvješća o ispitivanju u pokusnom radu prethodit će primopredaja ugrađene opreme i izvršenih radova i puštanje u probni rad. Primopredaji će zajednički pristupiti predstavnici

Naručitelja i odabranog Ponuditelja. Rezultati primopredaje će se konstatirati Zapisnikom o primopredaji opreme i radova. Ukoliko se u Zapisniku utvrde nedostaci, Ponuditelj je obvezan u pristupiti otklanjanju nedostataka i otkloniti ih u roku koji se navede u zapisniku. Ako Odabrani Ponuditelj nedostatke ne otkloni u dogovorenom roku, Naručitelj ima pravo angažirati treću stranu, o trošku Ponuditelja, za radove otklanjanja nedostataka. Izostanak plaćanja troška tako otklonjenih nedostataka podliježe naplati jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

5.1. Ugovorna kazna

Ponuditelj će Naručitelju platiti penale po dnevnoj stopi od 5‰ (pet promila) ukupnog iznosa Ugovora bez PDV-a, za svaki dan zakašnjenja isporuke predmeta nabave u odnosu na utvrđeni rok, ukoliko je do zakašnjenja došlo krivnjom Ponuditelja. Ukupni iznos penala ne može prekoračiti iznos od 5% od ukupnog iznosa Ugovora bez PDV-a.

6. ROK I ADRESA ZA DOSTAVU PONUDA

Ponuda tj. svi dijelovi Ponude ako je sastavljena od više dijelova, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, najkasnije do:

19.05.2022. do 10:00 sati

Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom poziva na dostavu ponuda, izmjena će biti objavljena na stranici www.strukturnifondovi.hr.
U slučaju potrebe izmjene tijekom posljednjih 5 dana prije isteka roka za dostavu ponuda, rok će se produljiti razmjerno obujmu izmjene dokumentacije za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

7. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI

Ponuditelji su svojoj ponudi dužni priložiti dokumente kojima dokazuju minimalne razine sposobnosti:

- za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- ekonomske i financijske sposobnosti,
- tehničke i stručne sposobnosti.

7.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Kao dokaz ispunjenja uvjeta sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti Ponuditelj dostavlja **izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra** države sjedišta Ponuditelja. Ako se takav dokument ne izdaje u državi sjedišta Ponuditelja, Ponuditelj može dostaviti drugi odgovarajući dokument iz kojeg je moguće provjeriti ispunjenje ovog uvjeta sposobnosti. Izvod kojim se dokazuje upis u takav registar ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

7.2. Ekonomska i financijska sposobnost

7.2.1. Poslovni prihod

Ponuditelj mora dokazati da je kumulativno u posljednje tri dostupne financijske godine ostvario poslovni prihod najmanje u dvostrukom iznosu procijenjene vrijednosti nabave bez PDV-a, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti, ako je informacija o tim prihodima dostupna.

Kao dokaz ispunjenja uvjeta financijske sposobnosti, Ponuditelj dostavlja račun dobiti i gubitka ili drugi odgovarajući financijski izvještaj za traženo razdoblje. Ako se financijski izvještaji ne izdaju u državi poslovnog nastana Ponuditelja ili nisu dostupni, Naručitelj će za potrebe dokazivanja navedenog uvjeta financijske sposobnosti prihvatiti dostavu izjave Ponuditelja o ukupnom godišnjem prihodu u posljednje tri dostupne financijske godine.

7.3. Tehnička i stručna sposobnost

7.3.1. Popis isporuka

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2022.) i/ili tijekom tri godine koje prethode toj godini (2019., 2020., i/ili 2021.), uredno izvršio minimalno jednu isporuku robe iste ili slične predmetu nabave. Vrijednost pojedine isporuke kojom Ponuditelj dokazuje traženi uvjet mora biti minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabave, bez PDV-a.
Kao dokaz ispunjenja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti Ponuditelj dostavlja Popis uredno izvršenih isporuka robe (Prilog 4. Poziva), koji sadržava isporučeni predmet nabave, iznos isporučene nabave bez PDV-a, godinu izvršenja te naziv naručitelja.
Popisu (Prilog 4.) prilaže se potvrda ili drugi dokument o urednom izvršenju isporuka robe, potpisan od druge ugovorne strane ili dokaz da je ista zatražena.
Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti dostavljenih dokumenata.

7.3.2. Sukladnost ponuđene opreme

Fotonaponski paneli koje Ponuditelj nudi moraju biti ispitani i certificirani od strane ovlaštenih nadležnih instituta za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti.
Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta tehničke sposobnosti, Ponuditelj u ponudi dostavlja presliku dokumenta izdanog od strane ovlaštenog instituta ili agencije, kojim se potvrđuje sukladnost proizvoda s traženim tehničkim specifikacijama navedenima u Prilogu 5 – Troškovnik – Tehnička specifikacija.

Napomena:
U slučaju da Ponuditelj za dokazivanje uvjeta sposobnosti navedenih u točkama 7.2. i 7.3.1. dostavlja dokumente u kojima je iznos izražen u stranoj valuti, primjenjuje se srednji tečaj Hrvatske narodne banke (HNB) na dan objave Poziva na dostavu ponuda.
Ako valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti koristi se tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke, koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak nabave.

8. PODUGOVARATELJI

Ponuditelj koji namjerava ustupiti dio ili dijelove predmeta nabave podugovarateljima, u svojoj ponudi mora navesti podatke o svim podugovarateljima (naziv i sjedište) i podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor te u tu svrhu ispuniti i dostaviti Izjavu o podugovarateljima (Prilog 2.).

U slučaju iz ove točke, gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti Izjavu iz Priloga 3. o nepostojanju razloga isključenja za podugovaratelja te dokaz sposobnosti podugovaratelja za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 7.1. Poziva.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost odabranog Ponuditelja za izvršenje ugovora.

9. OSNOVE ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj je obavezan isključiti Ponuditelja iz postupka nabave ako:

▪ ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara;

i

▪ ako nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna;

i

▪ ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao neophodne.

Za potrebe utvrđivanja ovih okolnosti, Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu o nepostojanju razloga za isključenje (Prilog 3). Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje Ponuditelja. Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od Ponuditelja da prije sklapanja ugovora o nabavi dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se Ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u ovom poglavlju, ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta Ponuditelja te ih on može ishoditi.

Ako je primjenjivo, odredbe ovog poglavlja jednako se odnose na Podugovaratelje. Za svakog Podugovaratelja, u ponudi je potrebno dostaviti popunjeni obrazac Izjave (Prilog 3.)

10. PODACI O PONUDI

10.1. Način i pravila dostave ponude

Ponuditelj samostalno odabire jedan od mogućih način dostave ponude:
a) neposredno osobnom dostavom na urudžbeni zapisnik Naručitelja
b) poštanskom ili dostavnom službom ili
c) elektroničkom poštom

Ukoliko Ponuditelj dostavlja Ponudu neposrednom osobnom dostavom na urudžbeni zapisnik Naručitelja pod a), ili poštanskom ili dostavnom službom pod b) , ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici, na adresu za dostavu ponude, uz navod predmeta i evidencijskog broja nabave te navod „NE OTVARATI".

Adresa za dostavu ponuda: RASCO tvornica komunalne opreme d.o.o., Kolodvorska 120 b, 48361 Kalinovac.

Prijedlog izgleda prednje strane omotnice:

RASCO tvornica komunalne opreme d.o.o.
Kolodvorska 120 b
48361 Kalinovac

Predmet nabave:
Nabava opreme i radova na izgradnji fotonaponske elektrane
Broj nabave: OIE-II-06-22

- NE OTVARATI –

Na poleđini:

Naziv i adresa Ponuditelja

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.
Ovako dostavljena Ponuda uvezuje se na način da čini cjelinu odnosno da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ukoliko se ponuda dostavlja elektroničkom poštom – pod c), dostavlja se na pretinac elektroničke pošte oie2tender@rasco.hr, a u nazivu predmeta elektroničke pošte potrebno je jasno i nedvosmisleno naznačiti da se ponuda dostavlja u postupku nabave evidencijskog broja OIE-II-06-22.

Dokumenti koji su sastavni dio ponude dostavljaju se u .pdf formatu, dok se Prilog 5. Troškovnik – Tehničke specifikacije dostavlja u .xlsx i .pdf formatu.
Ukoliko ponuditelj uz elektroničku ponudu dostavlja dokumente koji se ne mogu dostaviti u elektroničkom obliku ili u elektroničkom obliku ne bi bili valjani (jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice), tada se takvi dokumenti dostavljaju u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja navedenu pod „Adresa za dostavu ponuda“. Ovako dostavljena dokumentacija smatra se dijelom ponude te mora biti primljena na navedenu adresu za dostavu ponuda, u roku za dostavu ponuda.

Ponuditelj samostalno odabire način dostave ponude i snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude ili dijela ponude.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.
Ponude i dokumentacija priložena uz ponude, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se Ponuditeljima.

Varijante ponude nisu dopuštene. Ponuditelju koji sudjeluje u više ponuda, biti će odbijene sve njegove ponude.

10.2. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj je obvezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju za nadmetanje, a pri izradi Ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst bilo kojeg dijela dokumentacije za nadmetanje.

Dokumenti koji čine ponudu, ukoliko se dostavljaju u papirnatom obliku, moraju biti elektronički ispisani ili pisani neizbrisivom tintom.

Dokumenti koji se dostavljaju u sastavu ponude, trebaju biti popisani na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe za zastupanje Ponuditelja ili osobe koju on opunomoći uz obavezno dostavljanje dokumenta kojim se dokazuje punomoć.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda ili dijelovi ponude koji se dostavljaju na adresu za dostavu ponude u fizičkom obliku, odnosno načinom dostave koji nije elektronički, uvezuju se na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, Ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- Sadržaj ponude – popis dokumentacije koja čini ponudu, u slobodnoj formi
- popunjen i potpisan Ponudbeni list (Prilog 1.)
- popunjena Izjava o podugovarateljima (Prilog 2.) – ako je primjenjivo
- potpisana Izjava o nepostojanju razloga za isključenje (Prilog 3.) – uključujući izjave za podugovaratelje, ako je primjenjivo
- dokazi minimalne razine sposobnosti Ponuditelja, sukladno poglavlju 7. Poziva
    - izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra ili drugi odgovarajući dokument, sukladno točki 7.1. Poziva – uključujući za Podugovaratelje, ako je primjenjivo
    - račun dobiti i gubitka ili drugi odgovarajući financijski izvještaj, sukladno točki 7.2.1. Poziva
    - Popis uredno izvršenih isporuka robe (Prilog 4. Poziva), sukladno točki 7.3.1. Poziva
        - potvrda ili drugi dokument o urednom izvršenju isporuka robe, potpisan od druge ugovorne strane ili dokaz da je ista zatražena
    - dokument kojim se potvrđuje sukladnost ponuđene opreme, sukladno točki 7.3.2. Poziva
- popunjen Troškovnik – Tehničke specifikacije (Prilog 5.)
- dokazi „jednakovrijednosti“ sukladno točki 2.2 Poziva - ako je primjenjivo
- popunjena Izjava o jamstvenim rokovima (Prilog 6.)
- Jamstvo za ozbiljnost ponude ili dokaz uplate novčanog pologa – na način sukladan točki 13.1, ovisno o vrsti jamstva

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama Ponuditelja iz ove točke, Naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja predmetnih informacija, a u slučaju da se radi o Ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi Naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

10.3. Jezik ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje **na hrvatskom jeziku**.

Dijelovi ponude koje Ponuditelj dostavlja u svrhu dokazivanja jednakovrijednosti (točka 2.2. Poziva - katalozi, brošure, tehnički listovi i sl.), minimalnih razina sposobnosti (Poglavlje 7. Poziva) ili dokumenti kojima se potvrđuje sukladnost ponuđene opreme (točka 7.3.2. Poziva) mogu biti na hrvatskom ili engleskom jeziku.

Uz svaki drugi dokument na stranom jeziku kojeg dostavlja u ponudi, Ponuditelj je dužan priložiti prijevod na hrvatski jezik.

Stručni (tehnički) izrazi koji imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za koje nema adekvatan prijevod na hrvatski ili engleski jezik, mogu biti na drugom jeziku.

10.4. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom izraženom **u kunama (HRK)**. Cijena ponude piše se brojkama. Ponuditelj je dužan upisati jediničnu cijenu za svaku stavku Troškovnika - Tehničkih specifikacija (Prilog 5.) zaokruženu na dvije decimale i te upisati ukupnu cijenu ponude zaokruženu na dvije decimale na način kako je to određeno u Ponudbenom listu (Prilog 1.).

Jedinične cijene upisane u Troškovnik – Tehničke specifikacije (Prilog 5.) su fiksne i nepromjenjive, a ukupna cijena ponude treba uključivati sve troškove i izdatke koji su potrebni za izvršenje predmeta nabave do potpune gotovosti i funkcionalnosti. Kako bi mogao procijeniti sve troškove, rizike i elemente značajne za izradu ponude, Ponuditeljima se omogućuje izvršiti pregled lokacije i uvid u projektno-tehničku dokumentaciju, sukladno poglavlju 3. ovog Poziva.

Popust i svi troškovi moraju biti uračunati u cijeni ponude.

Na opisani način postupa Ponuditelj i ukoliko izmjenom i/ili dopunom ponude mijenja cijenu ponude. U tom slučaju, Ponuditelj mora dostaviti popunjen novi Ponudbeni list (Prilog 1.) s izmijenjenom cijenom ponude i novi popunjeni Prilog 5. Troškovnik - Tehničke specifikacije.

U slučaju da Ponuditelj ne postupi sukladno ovim uputama, Naručitelj će takvu ponudu smatrati nepotpunom i neprihvatljivom.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. Odabrani Ponuditelj može tijekom provedbe ugovora smanjiti jedinične cijene uslijed odobrenja popusta, usklađivanja s tržištem ili slično.

Ako Ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada je to potrebno naznačiti u Ponudbenom listu (Prilog 1.) navodom NE. Pritom se mjesto za unos iznosa PDV-a ostavlja prazno.

10.5. Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda, s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom slučaju, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude, a ponude se otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja.

10.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Rok valjanosti ponude potrebno je naznačiti brojkama, izraženo u danima, na odgovarajuće mjesto u Ponudbenom listu (Prilog 1.).

Naručitelj će odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti produljenje i u tu svrhu dati primjereni rok Ponuditelju. Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

10.7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponude je **najniža cijena.**

Naručitelj će za sklapanje ugovora o nabavi odabrati ponudu koja između valjanih ponuda ima najnižu ponuđenu cijenu.

Ako dvije ili više valjanih ponuda imaju jednaku cijenu, Naručitelj će odabrati ponudu koja je primljena ranije.

11. PREGLED I OCJENA PONUDA

Naručitelj nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponuda i pripadajućih priloga.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj:

- provjera sadržaj podnesenih ponuda
- uspoređuje sadržaj ponuda sa tehničkim specifikacijama i/ili opisom posla, i/ili svim relevantnim tehničkim pojedinostima predmeta nabave,
- utvrđuje jesu li ispunjeni svi propisani uvjeti nadmetanja (u pogledu zadanih rokova, zahtijevane dokumentacije, kriterija za odabir ponuditelja).

Ponuda primljena izvan roka za dostavu ponuda smatra se nepravilnom i bit će vraćena bez otvaranja.

11. 1. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponuda

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može zahtijevati od Ponuditelja da u roku 5 dana od primitka zahtjeva dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi dokumentaciju, ako su informacije ili dokumentacija koja je dostavljena u Ponudi nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti. Takva dopuna ne smatra se izmjenom ponude.

Zatraženo pojašnjenje ne smije dovesti do izmjene cijene ponude, niti imati obilježja pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj će provjeriti računsku ispravnost Ponude. Ako ponuda sadržava računsku pogrešku, Naručitelj će zatražiti Ponuditelja prihvat ispravka računske pogreške u roku 5 dana od zaprimanja zahtjeva.
Ukoliko Ponuditelj pismenim putem ne prihvati ispravak, Naručitelj će odbiti ponudu.

12. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU POSTUPKA NABAVE

Naručitelj će donijeti Odluku o odabiru ili poništenju te istu objaviti na internetskoj stranici na kojoj je objavljen i Poziv na dostavu ponuda www.strukturnifondovi.hr.

Odluka o odabiru sadržava najmanje:

- podatke o naručitelju,
- predmet nabave,
- naziv i adresu odabranog ponuditelja,
- ukupnu vrijednost odabrane ponude,
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Nakon odabira ponude, Naručitelj sklapa ugovor o nabavi s odabranim Ponuditeljem, na temelju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i odabrane ponude.

Naručitelj će donijeti Odluku o odbijanju ponude

- koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obvezne elemente),
- koja nije u skladu s odredbama Poziva na dostavu ponuda,
- u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- koja sadrži pogreške, nedostatke ili nejasnoće, ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave te time ne ispunjava zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda,
- za koju Ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

Odluka o odbijanju ponude dostavlja se Ponuditelju na kog se odnosi.

Naručitelj poništava postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nakon isključenja ponuditelja ili odbijanja ponuda ne preostane niti jedna valjana ponuda.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave, Naručitelj bez odgode donosi odluku o poništenju i dostavlja ju gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude na način da ju objavljuje na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr).

Odluka o poništenju postupka sadržava:

- podatke o naručitelju,
- predmet nabave,
- obrazloženje razloga poništenja,
- rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave,
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

13. VRSTA, SREDSTVA I UVJETI JAMSTVA

13.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude iznosi 60.000,00 HRK, a naručitelj u svrhu jamstva za ozbiljnost ponude prihvaća zadužnicu, bjanko zadužnicu ili novčani polog.

Ukoliko se ponuda dostavlja neposrednom dostavom ili poštanskom/dostavnom službom, a jamstvo se dostavlja u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice, ono se dostavlja u izvorniku, ovjereno od strane javnog bilježnika, u plastičnoj foliji uvezanoj u cjelinu ponude. Izvornik jamstva ni na koji način ne smije biti oštećen a što bi utjecalo na valjanost istog. Neovjerena kopija mora biti umetnuta nakon izvornika, te uvezana u cjelinu ponude.

Ukoliko se ponuda dostavlja elektroničkom poštom, a jamstvo se dostavlja u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice, u cjelini ponude potrebno je dostaviti skenirani dokument jamstva koje se dostavlja, dok se izvornik takvog jamstva ovjeren od strane javnog bilježnika, dostavlja na adresu Naručitelja naznačenu kao adresa za dostavu ponuda, u zatvorenoj omotnici, označenoj sukladno točki 10.1 ovog Poziva i mora biti primljeno u roku za dostavu ponuda.

Umjesto zadužnice ili bjanko zadužnice, kao jamstvo za ozbiljnost ponude Naručitelj prihvaća i uplatu novčanog pologa na žiro-račun Naručitelja, IBAN: HR9424840081106185881 otvoren kod Raiffeisenbank Austria d.d. Zagreb, uz model: HR00 i poziv na broj: OIB Ponuditelja, uz naznaku opisa/svrhe „Jamstvo za ozbiljnost ponude – ev.br. nabave OIE-II-06-22“.
Ukoliko se jamstvo daje u obliku novčanog pologa, Ponuda treba sadržavati dokument kojim se dokazuje uplata novčanog pologa.

Naručitelj će odabranom Ponuditelju vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude nakon dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora.
Ostalim ponuditeljima Naručitelj će vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka nabave, koji završava objavom Odluke o odabiru/poništenju.

Svaki nedostatak jamstva u iznosu ili gore navedenim odredbama, smatrat će se neotklonjivim nedostatkom te će ponuda sa tako priloženom jamstvom biti odbijena.

Jamstvo se može naplatiti u slučaju:

- odustajanja Ponuditelja od ponude u roku njezine valjanosti,
- dostavljanja neistinitih podataka u smislu točaka 7. i 9. Poziva na dostavu ponuda,
- ako Ponuditelj na zahtjev Naručitelja ne dostavi izvornik ili ovjerenu presliku dokumenata kojima dokazuje podatke iz točke 7. i 9. Poziva na dostavu ponuda,
- ako Ponuditelj odbije potpisati Ugovor,
- ako Ponuditelj u predviđenom roku ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje Ugovora.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od Ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i zadržati će jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

13.2. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Odabrani ponuditelj obvezan najkasnije do dana potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ili obične zadužnice u iznosu od minimalno 10% ukupne vrijednosti Ugovora bez PDV- a, za slučaj povrede ugovornih obveza od strane odabranog Ponuditelja. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u izvorniku, ovjereno od strane javnog bilježnika.

Kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora Naručitelj prihvaća i uplatu novčanog pologa na žiro-račun Naručitelja, IBAN: HR9424840081106185881 otvoren kod Raiffeisenbank Austria d.d. Zagreb, uz model: HR00 i poziv na broj: OIB Ponuditelja, uz naznaku opisa/svrhe „Jamstvo za uredno izvršenje ugovora – ev.br. nabave OIE-II-06-22“.

Naručitelj će odabranom Ponuditelju vratiti jamstvo za uredno izvršenje ugovora nakon dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora nije naplaćeno, Naručitelj ga može zadržati nakon urednog izvršenja ugovora i kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

13.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani Ponuditelj mora najkasnije do potpisa Zapisnika o primopredaji opreme i radova dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za otklanjanje nedostataka na izvedenim radovima u iznosu od minimalno 10% ukupne vrijednosti Ugovora bez PDV-a. Trajanje jamstvenog roka je 2 godine od potpisa Zapisnika o primopredaji opreme i radova.

Naručitelj kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku prihvaća zadužnicu, bjanko zadužnicu ili uplatu novčanog pologa. Ako se jamstvo dostavlja u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice, ista mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku će se naplatiti u slučaju da odabrani Ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstava ili s naslova naknade štete.

13.4. Jamstvo za povrat avansa

Prije uplate avansa od strane Naručitelja, odabrani Ponuditelj obavezan je dostaviti naručitelju bankarsku garanciju kao jamstvo za povrat avansa, u visini avansnog plaćanja.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno da je korisnik garancije Naručitelj. Bankarska garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva, na "prvi poziv" korisnika garancije i "bez prigovora". Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno 30 dana dulji od roka za isporuku predmeta nabave.

Jamstvo za povrat avansa Naručitelj može naplatiti ako:

- Odabrani Ponuditelj odbije povrat avansno primljene uplate, a nije izvršio sve svoje obveze preuzete Ugovorom,
- Odabrani Ponuditelj kao davatelj jamstva za povrat avansa u tijeku njegovog važenja ne izvrši svoje obveze sukladno Ugovoru.

Ako jamstvo za povrat avansa ne bude naplaćeno, Naručitelj se obvezuje vratiti Odabranom Ponuditelju izvornik jamstva najkasnije do izdavanja Konačnog izvješća o ispitivanju o pokusnom radu.

14. POLICE OSIGURANJA

14.1. Police osiguranja od odgovornosti

Odabrani Ponuditelj preuzima punu odgovornost za opremu i radove danom potpisa Zapisnika o uvođenju u posao te odgovara za svu štetu koja nastane tijekom izvođenja radova montaže opreme - na opremi koja je predmet nabave, na već postojećim objektima ili opremi Naručitelja, kao i za štetu koja nastane trećim stranama uslijed izvršavanja ugovora o nabavi.

Odabrani Ponuditelj je dužan ugovoriti policu osiguranja odgovornosti iz djelatnosti prema trećima, minimalnog iznosa agregatnog pokrića 500.000,00 HRK, koje pokriva bilo kakvu štetu radnika Ponuditelja ili trećih osoba i dostaviti je na uvid Naručitelju najkasnije 15 dana od datuma potpisa ugovora. Polica mora biti važeća minimalno cijelo vrijeme trajanja ugovora o nabavi.

15. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje će se vršiti bankovnim transferom.
Plaćanje će se vršiti sljedećom dinamikom:

- Iznos od 30% vrijednosti Ugovora po potpisu ugovora, ali ne prije dostave bankarske garancije za osiguranje avansnog plaćanja (opisano u točki 13.4. Poziva)

- Iznos od 60% vrijednosti Ugovora u roku od 15 dana od izdavanja Konačnog izvješća o ispitivanju u pokusnom radu
- Iznos od 10% vrijednosti Ugovora po izdavanju Potvrde za trajni pogon

16. PRILOZI POZIVU NA DOSTAVU PONUDA

- Ponudbeni list (Prilog 1.)
- Izjava o podugovarateljima (Prilog 2.)
- Izjava o nepostojanju razloga za isključenje (Prilog 3.)
- Popis uredno izvršenih isporuka (Prilog 4.)
- Troškovnik - Tehničke specifikacije (Prilog 5.)
- Izjava o jamstvenim rokovima (Prilog 6.)